



**CITTÀ DI VERCELLI**

**SETTORE POLITICHE SOCIALI E SICUREZZA TERRITORIALE**

Al Direttore del Settore Politiche Sociali e Sicurezza Territoriale

Comune di Vercelli

[protocollo@cert.comune.vercelli.it](mailto:protocollo@cert.comune.vercelli.it)

**RICHIESTA DI DICHIARAZIONE AI SENSI DEL DPCM 159 DEL 05/12/2013 PER L'ESTRANEITA' AFFETTIVA ED ECONOMICA (art. 7 comma 1 lettera e)**

Il/La sottoscritto/a.....  
(cognome) (nome) nato/a a .....(.....)  
il..... residente a ..... (.....) in via  
..... n. .... (Prov.).....  
Domiciliato /a in .....(.....) in via ..... n.  
..... (Prov.) .....

*Dati non obbligatori che agevolano i contatti:* n. cell..... mail:  
.....

In qualità di

- richiedente la prestazioni sociale a favore di minorenni,
- genitore di richiedente minorenne

**DICHIARA L'ESTRANEITA' DEL GENITORE NON CONVIVENTE**

Cognome .....  
Nome .....  
Nato a ..... il .....  
Residente a ..... in Via .....

**RISPETTO A:**

- Figlio .....(nome).....(cognome)  
Nato il .....a .....
- Figlio .....(nome).....(cognome)  
Nato il .....a .....
- Figlio .....(nome).....(cognome)  
Nato il .....a .....
- Figlio .....(nome).....(cognome)  
Nato il .....a .....
- Figlio .....(nome).....(cognome)  
Nato il .....a .....

### **CONSAPEVOLE**

- **delle responsabilità previste ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 per falsità di atti e dichiarazioni mendaci, informato che potranno essere effettuati controlli su quanto dichiarato;**
- **che l'amministrazione comunale potrà effettuare controlli ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva;**
- **che la dichiarazione rilasciata dal Comune mantiene la propria efficacia sino alla scadenza dell'ISEE;**

### **CHIEDE AL COMUNE DI VERCELLI**

La **Dichiarazione di estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici** ex Articolo 7, comma 1 –lettera e) del D.P.C.M. 159/2013

allega

- Copia della querela di parte se esistente, ai sensi dell'articolo 570 del Codice penale;
- Lista dei movimenti del/i conto/i correnti degli ultimi 12 mesi ;
- Copie di eventuali altre denunce, segnalazioni all'autorità giudiziaria, querele di parte per violazione degli obblighi familiari;
- Altra eventuale documentazione probatoria:

.....  
.....  
.....  
.....

**IN ASSENZA O AD INTEGRAZIONE DEI DOCUMENTI SOPRACITATI**  
**IL SOGGETTO RICHIEDENTE**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenuti dati non più rispondenti a verità

**DICHIARA**

- L'assenza di conti correnti bancari o postali cointestati tra i due genitori o di altre forme di gestione del risparmio condivise;
- L'assenza di comproprietà ovvero di diritti reali di godimento su un immobile di proprietà tra i due genitori
- Altro.....  
.....

**Si assume la responsabilità di presentare una nuova dichiarazione nel caso ci siano mutamenti delle condizioni sopra esposte e si impegna a non utilizzare la dichiarazione eventualmente rilasciata dal Comune di Vercelli in presenza delle di variazioni sia economiche che affettive nei confronti del genitore che venisse dichiarato estraneo economicamente e/o affettivamente.**

.....(luogo e data)

Il dichiarante  .....

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la richiesta è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e **presentata all'ufficio Protocollo, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Nota informativa**

### **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

#### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Vercelli, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

#### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Vercelli, con sede legale in Vercelli, Piazza Municipio 9.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Vercelli, Ufficio Protocollo, via e-mail [protocollo@cert.comune.vercelli.it](mailto:protocollo@cert.comune.vercelli.it)

#### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Vercelli ha designato quale Responsabile della protezione dei dati Il Comune di Vercelli ha designato quale Responsabile della protezione dei dati Dott. Paoli Stefano - e-mail: [stefano.paoli@centrostudentilocali.it](mailto:stefano.paoli@centrostudentilocali.it) – PEC: [studiopaoli.s@pec.it](mailto:studiopaoli.s@pec.it) – Cell.: +39.347.684.388.5.

#### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

#### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Vercelli per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

#### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

#### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Vercelli per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

#### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

#### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**FIRMA - Apponga la sua firma quale sottoscrittore del presente modello**

*Se è caso:*

In qualità di tutore/curatore/amministratore di sostegno di:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Data di compilazione \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma per esteso del sottoscrittore)

.....(luogo e data)

Il dichiarante   .....