

Allegato 2)



Al Sindaco  
del Comune di Vercelli

P.zza Municipio 5  
16100 VERCELLI

**OGGETTO: CANDIDATURA PER NOMINA DI N. 1 COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI DIREZIONE DELLA FONDAZIONE ISTITUTO DI BELLE ARTI E MUSEO LEONE**

Io sottoscritto/a LUCIA BARONIO  
nato/a [firma] il [firma]  
residente a [firma] via [firma]  
CAP [firma]  
tel. [firma] fax [firma] cellulare [firma]  
e-mail [firma]

Visto l'avviso del Sindaco pubblicato all'Albo Pretorio relativa alla nomina per la carica di componente del Consiglio di Direzione della Fondazione Istituto di Belle Arti e Museo Leone

**PRESENTO**

la candidatura per la nomina di componente del Consiglio di Direzione della Fondazione Istituto di Belle Arti e Musco Leone e la disponibilità ad esercitare le relative funzioni limitatamente al periodo di tempo di durata in carica del Consiglio stesso.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARO**

- di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso di selezione sopraccitato;
- di aver preso visione e di accettare le condizioni causa di cessazione dell'incarico, descritte nello Statuto di riferimento, fatte salve il permanere dei requisiti di compatibilità e conferibilità dell'incarico.
- di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità di cui agli artt. 60 e 63 del T.U.E.L., ovvero:

1. di non essere titolare di organi individuali né essere componente di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sull'amministrazione della Fondazione della cui nomina si tratta, oltre che nel Comune di Vercelli, nonché dipendente che dirige e coordina i rispettivi uffici ( art. 60, comma 1, punto 5 del T.U.E.L.);

2. di non essere dipendente della Fondazione della cui nomina si tratta;
  3. di non essere legale rappresentante o dirigente di società per azioni con capitale detenuto per oltre il 50 per cento dalla Fondazione della cui nomina si tratta ( art. 60, comma 10 del TUEL);
  4. di non essere amministratore o dipendente con funzioni di rappresentanza o con poteri di organizzazione o coordinamento del personale di istituto, consorzio, o dipendente della Fondazione della cui nomina si tratta ( art. 60, comma 1, punto 11 del TUEL);
  5. di non essere amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di ente, istituto, azienda soggetti a vigilanza in cui vi sia almeno il 20% di partecipazione della Fondazione della cui nomina si tratta o che dagli stessi riceva in via continuativa, una sovvenzione in tutto o in parte facoltativa, quando la parte facoltativa superi nell'anno il dieci per cento del totale delle entrate ( art. 63, comma 1, punto 1, del TUEL);
  6. di non avere parte, direttamente o indirettamente, come titolare, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento, in servizi esazioni di diritti, somministrazioni o appalti, nell'interesse della Fondazione della cui nomina si tratta, ovvero in società ed imprese volte al profitto di privati, sovvenzionate dalla Fondazione della cui nomina si tratta, in modo continuativo, quando le sovvenzioni non siano dovute in forza di una legge dello Stato o della regione ( art. 63, comma 1, punto 2, del TUEL);
  7. di non essere consulente legale, amministrativo e tecnico che presta opera in modo continuativo in favore delle imprese di cui ai precedenti punti 5 e 6 ( art. 63, comma 1, punto 3, del TUEL);
  8. di non avere lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo con la Fondazione della cui nomina si tratta ( art. 63, comma 1, punto 4, del TUEL);
  9. di avere estinto il debito, qualora dichiarato responsabile con sentenza passata in giudicato, verso la Fondazione della cui nomina si tratta, per fatti compiuti allorché era amministratore o impiegato dell'azienda stessa ( art. 63 comma 1, punto 5, del TUEL);
  10. di non essere stato legalmente messo in mora avendo un debito liquido ed esigibile verso la Fondazione di cui si tratta ( art.63, comma 1 punto 6 del TUEL);
  11. di essere a conoscenza che costituisce causa di incompatibilità il venirsi a trovare nel corso dell'incarico in una delle condizioni di ineleggibilità di cui ai punti precedenti 1,2, 3 e 4 ( art. 63, comma 1, punto 7 del T.U.E.L.);
- di non essere certificato appartenente ad associazioni segrete di cui alla L.17/1982;
- di non trovarmi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs.267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera s, del D.L.174/2012, con modificazioni dall'art. 1, comma 1 della L.213/2012;
- di non trovarmi nelle condizioni di incompatibilità previste dell'art.53, comma 16, del D.Lgs.165/2001, così come modificato dall'art.21 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarmi nelle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013;
- che non sussistono a mio carico le cause ostative alla candidatura di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012;

**DICHIARO, ALTRESI'**

1. che in caso di nomina o designazione mi obbligo ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformando il mio comportamento alle norme di legge, ai provvedimenti comunali, nonché agli indirizzi e alle direttive istituzionali emanate o emanande dal Comune di Vercelli;

2. di aver ricoperto le seguenti cariche pubbliche (*indicare periodo*):

3. di ricoprire le seguenti cariche pubbliche:

4. di avere:

a) un rapporto di pubblico impiego, dipendenza, consulenza o incarico con il Comune di Vercelli, compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000;

NO  SI (*specificare*: .....

b) un rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente per il quale è proposta la candidatura;

NO  SI (*specificare*: .....

5. che non sussistono a mio carico motivi di conflitto con il Comune di Vercelli o con l'Ente sopraindicato;

6. di non trovarmi in stato di fallimento e che non esistono procedimenti per la dichiarazione dello stesso stato di fallimento;

7. di non essere stato amministratore di società che si trovino in stato di fallimento, di società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o il concordato preventivo e che non esistano procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

8. di aver ricevuto, nei cinque anni precedenti, incarichi come amministratore di Ente, Istituzione, Azienda Pubblica, Società a totale o parziale capitale pubblico, che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi, ai sensi dell'art. 1, c. 734 – della Legge Finanziaria 27 dicembre 2006, n. 296 e successive integrazioni di legge.

NO  SI

in caso affermativo specificare enti/società:

**DICHIARO , inoltre:**

ai sensi dell'art. 1 commi 471 e seguenti della L. n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) (si veda allegato 3) di godere – a carico delle finanze pubbliche – delle seguenti retribuzioni o emolumenti comunque denominati, compreso quello pensionistico (*elencare gli importi ed enti erogatori*)

MEF / MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE) 1866,44 EURO LORDO

**Dichiaro, inoltre, di essere consapevole:**

Anche i miei dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 18,19,20 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali";

che i dati relativi ai rappresentati nominati, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae saranno soggetti alla pubblicazione di cui al D.Lgs.33/2013 e s.m.i.

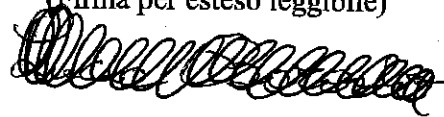
### ALLEGATO

- Curriculum vitae
- Fotocopia documento di identità
- Eventuale ulteriore documentazione attestante i requisiti richiesti nell'avviso (descrivere)
- Eventuale elenco degli incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, riferiti agli ultimi due anni. (specificare con riferimento a ciascun incarico o carica: l'amministrazione o l'ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione)

**Luogo e data**

VERCELLI 18/1/2018

(Firma per esteso leggibile)



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BARONIO LUCIA**  
Indirizzo ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~  
Telefono ~~XXXXXXXXXX~~  
Mail ~~XXXXXXXXXXXX@XXXXXX~~  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita ~~XXXXXXXXXX~~

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 19 SETTEMBRE 2017 AL 30 GIUGNO 2018**

MIUR Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Docente di Scuola Primaria presso Istituto Comprensivo di Cigliano (VC)  
Insegnamento e ricerca di metodologie per facilitare l'apprendimento dei programmi ministeriali.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 SETTEMBRE 2008 AL 18 SETTEMBRE 2017**

FAI (Fondo Ambiente Italiano), Castello di Masino via del castello 1, Caravino (TO).

Fondazione senza scopo di lucro  
Referente attività educative e del progetto turismo  
Ideazione e conduzione delle attività educative per scuole dopo aver studiato la documentazione negli archivi del bene; creazione educational per insegnanti; produzione di materiale educativo; coordinamento logistico delle attività presso il bene; promozione delle attività educative, ideazione e promozione offerte per gruppi ed eventi; gestione accoglienza visitatori in biglietteria e bookshop; referente amministrativo per il settore educazione ed eventi; referente servizio di prenotazioni; formazione e gestione del personale; coordinamento del progetto alternanza scuola lavoro; educatore museale per scuole dell'infanzia, primarie e secondarie; visite guidate per adulti; gestione di eventi privati e manifestazioni.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 DICEMBRE 2011 A 1 FEBBRAIO 2013**

Fondazione Tancredi di Barolo a Torino - MUSLI (Museo-Scuola-Libro-Infanzia) via Corte d'Appello 20/C, Torino.

Fondazione senza scopo di lucro

Educatore museale per scuole dell'infanzia, primarie e secondarie; visite guidate per adulti; visite guidate per persone ipo e non vedenti ed udollese; progettazione della giornata Open Day 2012 dedicata alla disabilità; realizzazione di supporti tattili per persone ipo e non vedenti; formazione e gestione del personale, promozione delle collezioni del museo in particolare per visitatori con disabilità, studio delle collezioni per renderle fruibili a visitatori con disabilità.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

**MADRELINGUA**

Italiana

**ALTRE LINGUA**

INGLESE

buono

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

Ottime capacità di sviluppo promozionale di un bene e di creare rapporti con il territorio.

Ottime capacità a relazionarsi con il pubblico e a lavorare in gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità di coordinamento del personale e del lavoro da svolgere

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

OFFICE

Out look

Utilizzo word processor windows

Microsoft PowerPoint

Microsoft Paint

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

Ottime capacità di realizzare manufatti in vari materiali

**PATENTE O PATENTI**

Patente B (automunita)

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum.

VERCELLI  
18/1/18

